



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΣΤΗΝ ΠΡΩΙΜΗ ΠΑΙΔΙΚΗ ΗΛΙΚΙΑ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

A. ΣΤΟΧΟΙ ΚΑΙ ΠΛΕΟΝΕΚΤΗΜΑΤΑ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΑΠΟ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΟΥΣ	2
B. ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ.....	2
ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΜΕ ΚΩΔΙΚΟ ΕΥΛC8010 ΚΑΙ ΤΙΤΛΟ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ	2
Βασικά στοιχεία.....	2
Ποιοι μπορούν να συμμετέχουν στην Πρακτική Άσκηση;	3
Αιτήσεις φοιτητών/τριών - Επιλογή – Ενστάσεις.....	4
Επιλογή Φορέα Υποδοχής.....	5
Αλλαγή Φορέα Υποδοχής – Διακοπή Πρακτικής Άσκησης	5
Δικαιώματα και Υποχρεώσεις φοιτητών/τριών	6
Υποχρεώσεις φορέα υποδοχής.....	8
Εποπτεία της Πρακτικής Άσκησης.....	9
Περίγραμμα Πρακτικής Άσκησης.....	9
Ασφάλιση Φοιτητών/τριών κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης	10
Αποζημίωση Φοιτητών/τριών	10
Περίπτωση χρηματοδότησης Πρακτικής Άσκησης από Φορέα Υποδοχής.....	11
Διευκολύνσεις φοιτητών με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.	11
Διασφάλιση ποιότητας.....	11
Βεβαίωση Πραγματοποίησης Πρακτικής Άσκησης.....	11

A. ΣΤΟΧΟΙ ΚΑΙ ΠΛΕΟΝΕΚΤΗΜΑΤΑ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΑΠΟ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΟΥΣ

- Πρώτη επαφή με τον επαγγελματικό χώρο και απόκτηση της απαραίτητης εξωστρέφειας.
- Η γεφύρωση της θεωρητικής ακαδημαϊκής γνώσης με την καθημερινή επαγγελματική πρακτική, συμβάλλοντας στην ανάπτυξη δεξιοτήτων και επαγγελματικής εμπειρίας. Εφαρμογή των γνώσεων που απέκτησαν κατά τη διάρκεια των σπουδών τους, στα πλαίσια των θεωρητικών και εργαστηριακών μαθημάτων, στον τομέα εργασίας που τους ενδιαφέρει.
- Γνωριμία με τα διάφορα αντικείμενα του επαγγελματικού χώρου, ώστε να επιλέξουν αυτό που τους προσφέρει τα περισσότερα οφέλη σε επαγγελματικό & προσωπικό επίπεδο.
- Εξοικείωση με τον πολυδιάστατο ρόλο του παιδαγωγού πρώιμης παιδικής ηλικίας και τη διαμόρφωση της επαγγελματικής τους ταυτότητας.

B. ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Η Πρακτική Άσκηση στο Τμήμα μπορεί να πραγματοποιηθεί μέσω του μαθήματος με κωδικό EYLC8010 και τίτλο «Πρακτική Άσκηση»

ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΜΕ ΚΩΔΙΚΟ EYLC8010 ΚΑΙ ΤΙΤΛΟ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ

Βασικά στοιχεία

Το μάθημα με κωδικό EYLC8010 και τίτλο «Πρακτική Άσκηση» είναι μάθημα επιλογής στο Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία του Π.Ι. Αντιστοιχεί σε 2 Πιστωτικές Μονάδες (ECTS) και εντάσσεται στο Η' εξάμηνο σπουδών. Δεν αποτελεί προϋπόθεση για τη λήψη πτυχίου και δεν συνυπολογίζεται στον βαθμό πτυχίου. Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της Πρακτικής Άσκησης χορηγείται βεβαίωση, στην οποία αναγράφονται ο φορέας υποδοχής, το χρονικό διάστημα υλοποίησης και ο αριθμός των Πιστωτικών Μονάδων. Οι πληροφορίες αυτές αποτυπώνονται και στο Παράρτημα Διπλώματος, σύμφωνα με τις ισχύουσες διαδικασίες.

Οι παραπάνω διατάξεις καθορίστηκαν με στην υπ. αριθμ. 125.07-02-2025, Γενική Συνέλευση του ΤΑΦΠΠΗ.

Η Πρακτική Άσκηση έχει διάρκεια 2 ημερολογιακούς μήνες και καθορίζεται σε 35-40 ώρες/εβδομάδα (ανάλογα με το εβδομαδιαίο ωράριο του αντίστοιχου επόπτη του

Φορέα Υποδοχής). Έχει οριστεί ως πλήρους διάρκειας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Δύναται να πραγματοποιηθεί Πρακτική Άσκηση και εκτός των καθορισμένων περιόδων στην περίπτωση που υπάρχει χρηματοδότηση από το Φορέα Υποδοχής. Ειδικά για την Πρακτική Άσκηση με χρηματοδότηση από Φορέα Υποδοχής ακολουθούνται οι κανόνες της Παραγράφου 3.8Γ του Κανονισμού της Πρακτικής Άσκησης του Π.Ι. βάσει των διατάξεων των Ν. 5128/2024 (άρθρο 44) & Ν. 4957/2022 (άρθρο 208). Οι επιλεγέντες/χθείσες φοιτητές/τριες που θα πραγματοποιήσουν Πρακτική Άσκηση εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Η Πρακτική Άσκηση δύναται να διεξάγεται σε δημόσιες υπηρεσίες, Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.), Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α' και β' βαθμού, Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) και επιχειρήσεις σε οποιαδήποτε Περιφερειακή Ενότητα της χώρας, εφεξής καλούμενους «Φορείς Υποδοχής», και οι οποίοι θεραπεύουν το επιστημονικό πεδίο του Τμήματος υπό την καθοδήγηση στελέχους Επόπτη του Φορέα Υποδοχής και την εποπτεία διδασκόντων του Τμήματος.

Η Πρακτική Άσκηση πραγματοποιείται αποκλειστικά στους χώρους εγκατάστασης ή παροχής υπηρεσιών του Φορέα Υποδοχής στους οποίους ο/η ασκούμενος/η φοιτητής/τρια παρευρίσκεται. Σε περίπτωση μετακίνησής του εκτός των άνω χώρων στο πλαίσιο της Πρακτικής Άσκησης του, τα έξοδα μετακίνησης και τυχόν διαμονής βαρύνουν το Φορέα Υποδοχής.

Υπεύθυνος Πρακτικής Άσκησης του μαθήματος είναι μέλος ΔΕΠ, Ε.ΔΙ.Π., Ε.Ε.Π. ή Ε.Τ.Ε.Π. το οποίο έχει οριστεί με απόφαση Συνέλευσης. Εκτός του Υπευθύνου Πρακτικής Άσκησης, με απόφαση Συνέλευσης έχει οριστεί τριμελής Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης.

Η αξιολόγηση των ενστάσεων των φοιτητών/τριών γίνεται από Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων, όπως έχει οριστεί από το Ειδικό Επταμελές Όργανο της Επιτροπής Ερευνών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων

Η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης ορίζει Επόπτη Πρακτικής Άσκησης ανά ασκούμενο/η φοιτητή/τρια.

Ποιοι μπορούν να συμμετέχουν στην Πρακτική Άσκηση;

Στην Πρακτική Άσκηση μπορούν να συμμετέχουν οι φοιτητές/τριες του Τμήματος, οι οποίοι διανύουν το 8ο ή μεγαλύτερο εξάμηνο των σπουδών τους εφόσον πληρούν τις παρακάτω προϋποθέσεις:

Ο/η φοιτητής/τρια θα πρέπει να έχει:

- I. συγκεντρώσει τουλάχιστον 160 ECTS
- II. ολοκληρώσει όλα τα εργαστήρια επιτυχώς

Επιλέξιμοι περίοδοι: Μάιος – Ιούνιος, Ιούνιος – Ιούλιος

Τα κριτήρια κατάταξης των φοιτητών και των φοιτητριών είναι τα εξής:

K1: Τρέχων Μ.Ο. βαθμολογίας.

K2: Άθροισμα των ECTS των μαθημάτων στα οποία ο φοιτητής έχει εξετασθεί επιτυχώς.

K3: Κανονικότητα φοίτησης που ορίζεται ως το πηλίκο των ECTS των μαθημάτων στα οποία ο φοιτητής έχει εξετασθεί επιτυχώς προς τα ECTS των μαθημάτων στα οποία θα έπρεπε να είχε εξετασθεί επιτυχώς αν είχε απολύτως ομαλή φοίτηση, βάσει του εξαμήνου σπουδών στο οποίο βρίσκεται.

- i. Ο υπολογισμός των μορίων αξιολόγησης για την επιλογή των φοιτητών (αλγόριθμος) είναι ο εξής: $K1 + K2 + K3$
- ii. Σε περίπτωση ισοβαθμίας κατά την αξιολόγηση, η επιλογή των φοιτητών γίνεται με βάση τον υψηλότερο δείκτη στο K1 κριτήριο (τρέχων Μ.Ο. βαθμολογίας).
- iii. Για τους φοιτητές και τις φοιτήτριες με αναπηρία (ΦμεΑ) Οι φοιτητές/τριες που πάσχουν από σοβαρές παθήσεις όπως αυτές ορίζονται στη νομοθεσία για την εισαγωγή στην τριτοβάθμια εκπαίδευση (όπως προκύπτει από τα στοιχεία που τηρούνται στη μονάδα προσβασιμότητας ή/και το αρχείο της Γραμματείας) καταλαμβάνουν το 5% των προβλεπόμενων θέσεων πρακτικής άσκησης του Τμήματος, υπό την προϋπόθεση ότι επιδεικνύουν αντίστοιχο Πιστοποιητικό Υγειονομικής Επιτροπής κατά την υποβολή της αίτησής τους, σύμφωνα με το εκάστοτε ισχύον σύστημα πιστοποίησης αναπηρίας, το οποίο είναι σε ισχύ κατά το έτος υποβολής της αίτησης. Σε περίπτωση που ο αριθμός των αιτήσεων είναι μεγαλύτερος από τον αριθμό των θέσεων που αντιστοιχούν στο ποσοστό 5%, η αξιολόγηση μεταξύ των υποψηφίων της ειδικής κατηγορίας πραγματοποιείται βάσει των μετρήσιμων κριτηρίων που ορίζει ο Κανονισμός του Τμήματος. Τέλος, στην περίπτωση που ο αριθμός αιτήσεων ειδικής κατηγορίας είναι μικρότερος των προβλεπόμενων θέσεων, αυτές μπορούν να καλυφθούν από υποψηφίους της γενικής κατηγορίας και αντιστρόφως.

Αιτήσεις φοιτητών/τριών - Επιλογή – Ενστάσεις

Οι αιτήσεις των φοιτητών/τριών πραγματοποιούνται με συγκεκριμένο τρόπο και σε συγκεκριμένες ημερομηνίες, μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης. Η συμμετοχή στο πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης γίνεται κατόπιν πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, η οποία εκδίδεται από το Τμήμα ή/και το αρμόδιο όργανο του Ιδρύματος. Στην πρόσκληση αναφέρονται κατ' ελάχιστον οι προθεσμίες, ο τρόπος υποβολής αιτήσεων, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, οι διαθέσιμες θέσεις, τα κριτήρια επιλογής, η περίοδος υλοποίησης και κάθε ειδικός όρος που αφορά τη συγκεκριμένη περίοδο Πρακτικής Άσκησης. Η διάρκεια υποβολής αιτήσεων για την Πρακτική Άσκηση των

φοιτητών/τριών είναι κατ' ελάχιστο δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες. Μετά την επιλογή των φοιτητών/τριών από την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης, τα αποτελέσματα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και στην ιστοσελίδα του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης Π.Ι. Οι φοιτητές/τριες, που δεν έχουν επιλεγεί (και εφόσον συντρέχει λόγος), έχουν το δικαίωμα να καταθέσουν ηλεκτρονικά ένσταση στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης Π.Ι. εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την ανάρτηση των αποτελεσμάτων. Οι ενστάσεις εξετάζονται από την αρμόδια Επιτροπή Ενστάσεων Πρακτικής Άσκησης. Ο οριστικός πίνακας επιλεγέντων/επιλαχόντων φοιτητών/τριών που θα πραγματοποιήσουν Πρακτική Άσκηση εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Επιλογή Φορέα Υποδοχής

Η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης, σε συνεργασία με το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης, υποστηρίζουν τους/τις φοιτητές/τριες στην εύρεση Φορέα Υποδοχής για τη διεξαγωγή της Πρακτικής Άσκησης.

Η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης μπορεί να τοποθετήσει τον/την φοιτητή/τρια σε Φορέα Υποδοχής από τους ήδη συνεργαζόμενους ή να εγκρίνει Φορέα Υποδοχής, που ο/η φοιτητής/τρια έχει προτείνει ο/η ίδιος/α.

Για λόγους ηθικής δεοντολογίας, ο/η φοιτητής/τρια δε μπορεί να πραγματοποιήσει την Πρακτική του Άσκηση σε συγγενικό πρόσωπο (π.χ. γονείς, θείοι, κλπ).

Σε κάθε περίπτωση, η καταχώριση και η διάθεση θέσεων Πρακτικής Άσκησης για τους/τις φοιτητές/τριες πρώτου κύκλου σπουδών πραγματοποιείται υποχρεωτικά στο ειδικό Πληροφοριακό Σύστημα ΑΤΛΑΣ της ανώνυμης εταιρείας του Ελληνικού Δημοσίου με την επωνυμία «Εθνικό Δίκτυο Υποδομών Τεχνολογίας και Έρευνας Α.Ε.» (Ε.Δ.Υ.Τ.Ε. Α.Ε.). Για τους σκοπούς του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ L119) και του ν. 4624/2019 (Α' 137), το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης και το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων ενεργούν ως Υπεύθυνοι Επεξεργασίας και η Ε.Δ.Υ.Τ.Ε. Α.Ε. ως Εκτελούσα την Επεξεργασία. Κάθε θέση Πρακτικής Άσκησης που αφορά σε φοιτητές/τριες πρώτου κύκλου σπουδών του Π.Ι. υποχρεωτικά δημοσιεύεται και καταγράφεται στο πληροφοριακό σύστημα ΑΤΛΑΣ.

Αλλαγή Φορέα Υποδοχής – Διακοπή Πρακτικής Άσκησης

Για τις περιπτώσεις αλλαγής Φορέα Υποδοχής ή διακοπή της Πρακτικής Άσκησης εφαρμόζονται όσα ορίζονται στον Κανονισμό ΠΑ του Ιδρύματος.

Δικαιώματα και Υποχρεώσεις φοιτητών/τριών

- Ο/η φοιτητής/τρια πριν την έναρξη της Πρακτικής του/της Άσκησης πρέπει να ακολουθήσει τις οδηγίες που θα του δοθούν από το Τμήμα ή/και το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης σχετικά την υλοποίηση της Πρακτικής Άσκησης.
- Κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης, ο/η ασκούμενος/η φοιτητής/τρια δικαιούται αδείας μίας ημέρας ανά μήνα Πρακτικής Άσκησης, για λόγους προσωπικούς, υγείας ή εκπαιδευτικούς (π.χ. εξετάσεις). Στην περίπτωση που ο/η ασκούμενος/η χρειαστεί επιπλέον άδεια για λόγους υγείας ή για εκπαιδευτικούς λόγους, δικαιούται μέχρι δύο (2) ημέρες πλέον των προβλεπόμενων. Ο/Η ασκούμενος/η μπορεί να χρησιμοποιήσει τις ημέρες απουσίας είτε τμηματικά είτε συνολικά κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης. Στην περίπτωση που θέλει να κάνει χρήση της άδειάς του για προσωπικούς ή εκπαιδευτικούς λόγους, τότε θα πρέπει να ενημερώσει με email για την απουσία του/της δύο (2) ημέρες νωρίτερα τον/ την οριζόμενο/η Επόπτη/τρια Πρακτικής Άσκησης από την πλευρά του Ιδρύματος, το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης και φυσικά το Φορέα Υποδοχής. Σε περίπτωση που δεν ενημερώσει δύο (2) ημέρες νωρίτερα και έπειτα από έλεγχο διαπιστωθεί ότι ο/η ασκούμενος/η φοιτητής/τρια απουσιάζει από το Φορέα Υποδοχής, η απουσία αυτή θα θεωρείται αδικαιολόγητη και θα αποτελεί λόγο ακύρωσης της Πρακτικής Άσκησης. Όταν συντρέχουν λόγοι υγείας, τότε ο/η ασκούμενος/η μπορεί να ενημερώσει για την απουσία του/της και την ίδια ημέρα.
- Ο/Η ασκούμενος/η φοιτητής/τρια, υποχρεούται να ακολουθεί στο χώρο της Πρακτικής Άσκησης τους κανονισμούς ασφαλείας και εργασίας ως και κάθε άλλη ρύθμιση που ισχύει για το προσωπικό του Φορέα Υποδοχής. Αδικαιολόγητες απουσίες ή παράβαση των κανονισμών του εργασιακού χώρου μπορούν να οδηγήσουν στη διακοπή της Πρακτικής Άσκησης. Στην περίπτωση αυτή, ο/η φοιτητής/τρια δύναται να επαναλάβει την Πρακτική Άσκηση, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στον Κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του Ιδρύματος.
- Ο/Η ασκούμενος/η φοιτητής/τρια οφείλει να σέβεται τα δικαιώματα των παιδιών, των οικογενειών, του προσωπικού και όλων των συναλλασσόμενων με τον φορέα.
- Ο/Η ασκούμενος/η φοιτητής/τρια οφείλει να τηρεί αυστηρά τους κανόνες προστασίας προσωπικών δεδομένων, εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας, ιδίως ως προς πληροφορίες που αφορούν παιδιά και οικογένειες.
- Ο/Η ασκούμενος/η φοιτητής/τρια οφείλει να σχεδιάζει και να υλοποιεί παιδαγωγικές δράσεις σε συνεργασία με τον/την επόπτη/επόπτρια του φορέα, εφαρμόζοντας το περίγραμμα πρακτικής άσκησης όπως ορίζεται και στον παρόντα κανονισμό.

- Ο/Η ασκούμενος/η φοιτητής/τρια οφείλει να καταγράφει εμπρόθεσμα στο ηλεκτρονικό βιβλίο ή στα προβλεπόμενα έντυπα της Πρακτικής Άσκησης τις δραστηριότητες που πραγματοποιεί και την πορεία της άσκησής του/της.
- Για την ολοκλήρωση της Πρακτικής Άσκησης απαιτούνται τα παρακάτω παραδοτέα για κάθε ασκούμενο/η:
 1. **Έντυπο Ε3.5 έναρξης:** το έντυπο οφείλει να το καταχωρήσει ο Φορέας Υποδοχής στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ πριν την έναρξη της Πρακτικής Άσκησης και να το αποστείλει στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης ηλεκτρονικά ή ταχυδρομικά ή να παραδοθεί μέσω του/της ασκούμενου/ης σε συγκεκριμένες ημερομηνίες που ορίζει το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης Π.Ι. Για τις ημερομηνίες υποβολής, ο Φορέας Υποδοχής ενημερώνεται ηλεκτρονικά, μαζί με όλες τις λεπτομέρειες έναρξης της Πρακτικής Άσκησης.
 2. **Υπογεγραμμένες Συμβάσεις Πρακτικής Άσκησης:** τις υπογεγραμμένες συμβάσεις Πρακτικής Άσκησης οφείλει να τις αποστείλει ο Φορέας Υποδοχής στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης Π.Ι. είτε ταχυδρομικά είτε να παραδοθούν μέσω του/της ασκούμενου/ης σε συγκεκριμένες ημερομηνίες, που ορίζει το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης Π.Ι. Για τις ημερομηνίες υποβολής, ο Φορέας Υποδοχής ενημερώνεται ηλεκτρονικά, μαζί με όλες τις λεπτομέρειες έναρξης της Πρακτικής Άσκησης.
 3. **Ηλεκτρονική Αξιολόγηση Πρακτικής Άσκησης από τον/την ασκούμενο/η:** συμπληρώνεται από τον/την ασκούμενο/η σε ειδική φόρμα, που υπάρχει στο ΠΣ του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης Π.Ι., μετά τη λήξη της Πρακτικής Άσκησης.
 4. **Έντυπο Ε3.5 λήξης:** το έντυπο οφείλει να το καταχωρήσει ο Φορέας Υποδοχής στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ το αργότερο τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά τη λήξη της Πρακτικής Άσκησης και να το αποστείλει στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης ηλεκτρονικά ή ταχυδρομικά ή να παραδοθεί μέσω του ασκούμενου/ης σε συγκεκριμένες ημερομηνίες, που ορίζει το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης Π.Ι. Για τις ημερομηνίες ο Φορέας Υποδοχής ενημερώνεται ηλεκτρονικά, μαζί με όλες τις λεπτομέρειες λήξης της Πρακτικής Άσκησης.
 5. **Ηλεκτρονική Αξιολόγηση Πρακτικής Άσκησης από το Φορέα Υποδοχής:** συμπληρώνεται από το Φορέα Υποδοχής σε ειδική φόρμα, που υπάρχει στο ΠΣ του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης Π.Ι., μετά τη λήξη της Πρακτικής Άσκησης.
 6. **Ηλεκτρονική Αξιολόγηση Πρακτικής Άσκησης από τον Επόπτη Πρακτικής Άσκησης:** συμπληρώνεται από τον επόπτη Πρακτικής Άσκησης σε ειδική φόρμα, που υπάρχει ΠΣ του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης Π.Ι., μετά τη λήξη της Πρακτικής Άσκησης.

- Ο Υπεύθυνος Πρακτικής Άσκησης αποφασίζει για την αποδοχή ή την απόρριψη των στοιχείων / δικαιολογητικών που αφορούν την πρόοδο και ολοκλήρωση της . Σε περίπτωση απόρριψης, μετά από αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/ης φοιτητή/τριας, η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης αποφασίζει οριστικά για τη διάρκεια και το αντικείμενο απασχόλησης που πρέπει να πραγματοποιηθούν συμπληρωματικά ή ακυρώνει την απόφαση απόρριψης του Υπευθύνου Πρακτικής Άσκησης και κάνει δεκτά τα στοιχεία / δικαιολογητικά.
- Ο/Η ασκούμενος/η δε μπορεί να ορκιστεί πριν την ολοκλήρωση της Πρακτικής του/της Άσκησης. Μπορεί όμως να έχει ολοκληρώσει τις ακαδημαϊκές του/της υποχρεώσεις και να μην έχει καταθέσει αίτηση ορκωμοσίας.

Υποχρεώσεις φορέα υποδοχής

Ο φορέας υποδοχής, κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης, αναλαμβάνει:

- να παρέχει κατάλληλο, ασφαλές και παιδαγωγικά πρόσφορο περιβάλλον πρακτικής άσκησης, συμβατό με το αντικείμενο σπουδών του/της φοιτητή/φοιτήτριας,
- να ορίζει επόπτη/επόπτρια εκπαίδευσης από το προσωπικό του, κατά προτίμηση πτυχιούχο Παιδαγωγό Πανεπιστημίου ή πρώην Τ.Ε.Ι. συναφούς αντικείμενου, με επαρκή εμπειρία για την καθοδήγηση του/της ασκούμενου/ης,
- να ενημερώνει τον/την ασκούμενο/η για τους κανόνες λειτουργίας, υγείας, ασφάλειας, υγιεινής, δεοντολογίας και προστασίας προσωπικών δεδομένων,
- να τοποθετεί τον/την φοιτητή/φοιτήτρια σε αντικείμενο συναφές με τις σπουδές του/της και να αποφεύγει την ετεροαπασχόληση,
- να υποστηρίζει την επίτευξη των μαθησιακών στόχων και να διευκολύνει τη συμμετοχή του/της φοιτητή/φοιτήτριας στις προβλεπόμενες διαδικασίες εποπτείας και αξιολόγησης,
- να επιτρέπει την παρατήρηση, συμμετοχή και σταδιακή ανάληψη παιδαγωγικών δράσεων, πάντοτε με την αναγκαία εποπτεία και με σεβασμό στα δικαιώματα των παιδιών,
- να ενημερώνει εγκαίρως τον/την επόπτη/επόπτρια του Τμήματος ή την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης για προβλήματα παρουσίας, συμπεριφοράς ή καταλληλότητας του πλαισίου άσκησης,
- να ολοκληρώνει τις απαιτούμενες δηλώσεις, βεβαιώσεις και λοιπές διοικητικές ενέργειες, όπου αυτές τον αφορούν, σύμφωνα με τη σύμβαση και την ισχύουσα νομοθεσία,
- να αξιολογεί την επίδοση του/της φοιτητή/φοιτήτριας και να αποτυπώνει την αξιολόγηση στα προβλεπόμενα έντυπα ή στο Βιβλίο Πρακτικής Άσκησης με περιγραφική έκθεση.

Εποπτεία της Πρακτικής Άσκησης

Η εποπτεία από την πλευρά του Τμήματος αποσκοπεί στην υποστήριξη του/της φοιτητή/φοιτήτριας, στην παρακολούθηση της μαθησιακής πορείας και στην έγκαιρη αντιμετώπιση προβλημάτων. Μπορεί να πραγματοποιείται με έναν ή περισσότερους από τους ακόλουθους τρόπους:

- επικοινωνία μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή πλατφορμών τηλεδιάσκεψης,
- επιτόπια επίσκεψη στον χώρο διεξαγωγής της Πρακτικής Άσκησης, όταν αυτό είναι εφικτό και υπάρχουν οι αναγκαίοι πόροι.

Ο/Η επόπτης/επόπτρια του φορέα υποδοχής παρακολουθεί την καθημερινή πορεία του/της ασκούμενου/ης, παρέχει καθοδήγηση και συνεργάζεται με τον/την επόπτη/επόπτρια του Τμήματος για την αποτελεσματικότερη υλοποίηση της Πρακτικής Άσκησης.

Περίγραμμα Πρακτικής Άσκησης

Η Πρακτική Άσκηση είναι διαρθρωμένη σε τέσσερα προοδευτικά στάδια, ώστε ο/η φοιτητής/φοιτήτρια να μεταβαίνει σταδιακά από την παρατήρηση και συμμετοχή στην ενεργότερη ανάληψη παιδαγωγικών και διοικητικών δραστηριοτήτων, πάντοτε υπό εποπτεία.

Στάδιο	Διάρκεια	Περιεχόμενο
1ο στάδιο	1 εβδομάδα	Γνωριμία με τα βρέφη/νήπια, παρατήρηση της λειτουργίας της δομής και συμμετοχή στο έργο του/της Παιδαγωγού Προσχολικής Ηλικίας, ιδίως σε δραστηριότητες που αφορούν την ολιστική ανάπτυξη των παιδιών και τη δημιουργική τους απασχόληση.
2ο στάδιο	2 εβδομάδες	Σταδιακή συμμετοχή στην οργάνωση και υλοποίηση του ημερήσιου προγράμματος, των παιδαγωγικών δραστηριοτήτων και των

Στάδιο	Διάρκεια	Περιεχόμενο
		επιμέρους ρουτινών, σε συνεργασία με τον/την υπεύθυνο/η Παιδαγωγό.
3ο στάδιο	4 εβδομάδες	Ανάληψη πιο ολοκληρωμένων παιδαγωγικών δράσεων και ευθυνών, με συστηματική εποπτεία από τον/την υπεύθυνο/η Παιδαγωγό και με σεβασμό στο πρόγραμμα και στη φιλοσοφία του φορέα.
4ο στάδιο	1 εβδομάδα	Ενημέρωση και άσκηση σε διοικητικά και διαχειριστικά θέματα, όπως εγγραφές, αλληλογραφία, αρχειοθέτηση, βασική οργάνωση εγγράφων και λοιπές διαδικασίες λειτουργίας της δομής.

Ασφάλιση Φοιτητών/τριών κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης

Με βάση την κείμενη νομοθεσία, οι φοιτητές/τριες που διεξάγουν Πρακτική Άσκηση, υπάγονται υποχρεωτικά στην ασφάλιση του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-Ε.Φ.Κ.Α.) σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 10 του ν. 2217/1994 (Α' 83) μόνο για τον κίνδυνο του ατυχήματος. Για την ασφάλιση παροχών ασθενείας σε είδος, εφαρμόζεται η παρ. 10 του άρθρου 15 του ν. 3232/2004 (Α' 48).

Ο/Η φοιτητής/τρια, λόγω της ασφάλισής του/της από την Πρακτική του/της Άσκηση, δεν παύει να είναι ασφαλισμένος/η στους γονείς του/της (ή αν είναι άμεσα ασφαλισμένος/η στη δική του/της ασφάλεια), δε χάνει την ασφάλισή του/της.

Αποζημίωση Φοιτητών/τριών

Η αποζημίωση από την Πρακτική Άσκηση πραγματοποιείται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τον κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του Ιδρύματος.

Περίπτωση χρηματοδότησης Πρακτικής Άσκησης από Φορέα Υποδοχής

Στην περίπτωση που υπάρχει ενδιαφέρον από Φορέα Υποδοχής να χρηματοδοτήσει την Πρακτική Άσκηση φοιτητών/τριών του Τμήματος, τότε θα ακολουθείται η ίδια διαδικασία που περιγράφεται παραπάνω, σε ό,τι αφορά τη χρονική περίοδο υλοποίησης, τις υποχρεώσεις των φοιτητών/τριών και τα παραδοτέα τους.

Διευκολύνσεις φοιτητών με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

Για τις περιπτώσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συμμετοχή στην Πρακτική Άσκηση φοιτητών/τριών με αναπηρία (ΑμεΑ) ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, οι αιτήσεις θα αξιολογούνται με τα κριτήρια αξιολόγησης που θα ισχύουν για όλους τους ενδιαφερόμενους, εκτός εάν υπάρχει ειδική πρόβλεψη στον εσωτερικό κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του Π.Π.Σ. του Τμήματος ή του Π.Μ.Σ. Ταυτόχρονα, η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης σε συνεργασία με το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης θα φροντίσουν για την εξεύρεση Φορέα Υποδοχής που να μπορεί να ασκήσει φοιτητή/τρια με αναπηρία.

Διασφάλιση ποιότητας

Η ποιότητα της Πρακτικής Άσκησης διασφαλίζεται μέσω:

- της συστηματικής ακαδημαϊκής εποπτείας,
- της συνεργασίας του Τμήματος με τους φορείς υποδοχής,
- των ατομικών ή ομαδικών συναντήσεων των ασκούμενων με τους/τις επόπτες/επόπτριες και τον/την Υπεύθυνο/η Πρακτικής Άσκησης,
- της συμπλήρωσης ερωτηματολογίων ή άλλων εργαλείων ανατροφοδότησης από φοιτητές/φοιτήτριες και φορείς,
- της επεξεργασίας των στοιχείων από την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης με στόχο τη βελτίωση της οργάνωσης, των συνεργασιών και των μαθησιακών αποτελεσμάτων.

Βεβαίωση Πραγματοποίησης Πρακτικής Άσκησης

Στο τέλος της Πρακτικής Άσκησης ο/η κάθε ασκούμενος/η, θα πρέπει να παραδώσει στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης Π.Ι. την πρωτότυπη Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Πρακτικής Άσκησης.